

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 19850
ЭЛЕКТРОМОНТЕР ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ
ЭЛЕКТРОУСТАНОВОК**

учебно-методическое пособие по прохождению
учебной практики для специальности

СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Составитель Черемисина С.А.

Благовещенск

Издательство Дальневосточного ГАУ

2018

УДК 371.38(075.8) + 621(075.8)

ББК 74.57я7 + 40.76я7

Выполнение работ по профессии 19850 Электромонтер по обслуживанию электроустановок : учеб.- метод. пособие по прохождению учебной практики для спец. СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства / Дальневост. гос. аграр. ун-т, ФСПО; сост. С. А. Черемисина. – Благовещенск : Изд-во Дальневосточного ГАУ, 2018. – 22 с.

Учебно-методическое пособие по прохождению учебной практики профессионального модуля «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ» предназначены для студентов очного обучения Дальневосточного ГАУ специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по направлению 35.02.08 - Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Рецензент: Сенникова Н.Н, к.т.н., доцент кафедры Фии

Рекомендовано к изданию методическим советом электроэнергетического факультета (протокол № 4 от 17.12.2018 г.).

Издательство Дальневосточного ГАУ

2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка	4
1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	6
2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
3 ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	9
4.ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА - ОТЧЕТА	10
5 ЭТАПЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
6 ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
7 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	14
8 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА И СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
Приложение 1 Форма индивидуального задания на учебную практику	19
Приложение 2 Форма дневника по учебной практике	20

Пояснительная записка

Учебная практика является составной частью профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Требования к содержанию практики регламентированы:

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства;

- учебным планом специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства;

- рабочей программой ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

- положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования СМК-П-25.02-2017 ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ;

- настоящими методическими указаниями.

По профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих учебным планом предусмотрена учебная практика.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Университета либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией,

осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и Университетом.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Учебная практика:

- проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики;

- завершается оценкой освоенных обучающимися общих и профессиональных компетенций.

Во время учебной практики в учебных лабораториях и кабинетах, учебно-производственных мастерских и иных подразделениях Университета, в обязательном порядке ведется журнал учебных занятий.

При проведении учебной практики группа делится на подгруппы численностью не менее 8 человек. Обучающиеся, не выполнившие программы практики, проходят практику вторично, в свободное от учебы время.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом, при условии, если обучающийся представляет:

- положительный аттестационный лист по практике об уровне освоения общих и профессиональных компетенций;

- дневник;

- отчет по практике;

- характеристику организации на обучающегося по освоению общих компетенций (при условии прохождения практики индивидуально);

Настоящее учебно-методическое пособие определяет цели и задачи, а также конкретное содержание заданий по практике, особенности организации и порядок

прохождения учебной практики, а также содержит требования к оформлению дневника, отчета по практике. Консультации по практике проводятся руководителем практики учебного заведения, установленному на организационном собрании группы.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики студент должен освоить вид деятельности ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команд (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ФГОС СПО	Профессиональный стандарт
<p>Виды деятельности (ВД) ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации ОТФ 3.2.1 Ремонт сложных деталей и узлов электроаппаратов и электрических машин, а также сопряженных с ними механизмов</p>
<p>Профессиональные компетенции ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники. ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники. ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники. ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства. ПК 3.5 Осуществлять организационно-технические изменения системы планово-профилактического ремонта.</p>	<p>Трудовые функции по каждой ОТФ или трудовые действия Знакомство с конструкторской и производственно-технологической документацией на обслуживаемое устройство или механизм. Подготовка рабочего места, необходимых инструментов и приспособлений. Размещение и закрепление на рабочем месте обслуживаемого устройства или механизма. Разборка устройства или механизма с использованием слесарного инструмента, а также специальных приспособлений. Очистка, протирка, продувка или промывка устройства или механизма, а также образующих его деталей и узлов. Проверка состояния деталей и узлов механизма или устройства на отсутствие повреждений, а также на соответствие их размеров и иных параметров требованиям конструкторской документации. Ремонт устройства или механизма с использованием готовых деталей из ремонтного комплекта или с изготовлением деталей на рабочем месте. Устранение повреждений на деталях или узлах устройств или механизмов.</p>

	Замена не поддающихся восстановлению деталей или узлов устройств или механизмов. Сбор устройства или механизма.
Практический опыт	Ремонта сложных деталей и узлов электроаппаратов и электрических машин, а также сопряженных с ними механизмов
Знания	<p>Правила технической эксплуатации электроустановок.</p> <p>Правила охраны труда на рабочем месте.</p> <p>Правила оказания первой медицинской помощи при травмах и несчастных случаях, специфичных для данной трудовой функции.</p> <p>Меры пожарной профилактики при выполнении работ.</p> <p>Все виды слесарных, слесарно-сборочных и электромонтажных работ при выполнении обслуживания устройства или механизма.</p> <p>Основные инструменты и приспособления для обслуживания устройства или механизма.</p> <p>Назначение, устройство и взаимодействие узлов и групп сложных электромашин, электроаппаратов и электроприборов.</p> <p>Система допусков и посадок деталей.</p> <p>Сведения по электротехнике, необходимые для выполнения работы.</p> <p>Методы практической обработки электротехнических материалов.</p> <p>Методы практической обработки конструкционных материалов.</p> <p>Методы разборки и сборки устройств или механизмов, содержащих тугие, скользящие и прочие виды посадок деталей.</p> <p>Конструктивные особенности обслуживаемого устройства.</p> <p>Технология выполнения работ.</p>
Умения	<p>Пользоваться специальной технологической оснасткой для разборки и сборки устройства или механизма.</p> <p>Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения данной трудовой функции.</p> <p>Пользоваться индивидуальными средствами защиты при выполнении работы.</p>

Количество часов на освоение программы учебной практики – 36 часов, 1 неделя

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (ВД5)

Содержание учебной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

№ п/п	Виды работ	Количество часов	Форма отчетности
1	Техника безопасности	2	Опрос, проверка заданий
2	Разметка плоскостная: подготовка деталей к разметке, разметка контуров деталей.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
3	Рубка металла: рубка металла по уровню губок тисков, рубка металла по разметочным линиям.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
4	Резка металла: подготовка к резке, резка металлического листа ручным способом, резка различных видов изоляционных материалов.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
5	Опиливание металла: подготовка к опиливанию, опиливание плоских поверхностей, опиливание сопряженных поверхностей.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
6	Гибка металла: гибка металлических пластин в тисках, гибка шин, изоляционных материалов.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
7	Правка металла: правка металлических пластин на разметочной плите, правка круглого прутка, обмоточных проводов.	4	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
8	Сверление: управление сверлильным станком, заправка режущих элементов сверл, сверление глухих и сквозных отверстий.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
9	Зенкование, зенкерование, развертывание отверстий: зенкование отверстий под головки винтов, заклепок, выполнение зенкерования отверстий, выполнение развертывания отверстий.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
10	Нарезание резьбы: подготовка к нарезанию резьбы, нарезание резьбы в сквозных отверстиях, нарезание резьбы в глухих отверстиях.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
11	Разделка проводов и кабелей: разделка кабеля, снятие изоляции.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике

12	Соединение проводов и кабелей пайкой: подготовка инструмента, выбор припоя, флюса, соединение алюминиевых и медных жил проводов.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
13	Соединение жил проводов и кабелей сваркой: ознакомление с методами электросварки, соединение алюминиевых жил методом контактной сварки, соединение алюминиевых и медных жил.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
14	Соединение жил проводов и кабелей опрессовкой: подготовка жил проводов и кабелей для соединения методом опрессовки, выполнение соединения жил проводов и кабелей, оконцевание жил кабеля алюминиевым наконечником.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
15	Соединение жил проводов и кабелей болтовым соединением: присоединение проводов и кабелей к контактными выводами электрооборудования, выполнение ответвлений от магистральных проводов с помощью зажимов.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
16	Разметочные работы: ознакомление с разметочными приспособлениями, разметка мест установки выключателей, розеток, светильников, трасс электропроводок.	2	Опрос, проверка заданий, подготовка отчета по практике
17	Отчетное занятие	2	Защита отчета по практике

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Общее руководство практикой осуществляет зам. директора по УПР.

Ответственный за организацию практики утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль проведения со стороны руководителей, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчет по итогам практики.

Практика осуществляется на основе договоров между образовательным учреждением и предприятиями, в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики. В договоре оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики. Консультирование по

выполнению заданий, контроль посещения мест производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от ОУ.

Перед началом практики проводится организационное собрание.

Посещение организационного собрания и консультаций по практике – обязательное условие её прохождения!

Организационное собрание проводится с целью ознакомления студентов с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

ВАЖНО!

С момента зачисления практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в учреждении или организации!

4.ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА - ОТЧЕТА

Записи в дневник

- отчет вносятся ежедневно. Изложение материала ведется от третьего лица. Отчет о проделанной работе за каждый день практики подписывается руководителем практики от организации.

Календарный план практики заполняется студентом в соответствии с программой и утверждается заведующей практикой. В случае корректировки плана практики по согласованию с руководителем практики от организации (предприятия) указывается фактическое количество часов в соответствующей графе. В графе «Отметка о выполнении (даты)» указываются фактические даты изучения вопросов плана практики.

Записи в дневнике - отчете должны сопровождаться ссылками на приложения (при наличии). Приложения представляют собой материал, подтверждающий выполнение заданий по практике (копии документов, схемы, таблицы и фотографии др.). Приложения имеют сквозную нумерацию. Номера страниц приложений допускается ставить вручную

5 ЭТАПЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Организационный этап

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, времени и места прохождения практики, знакомство с содержанием практики, инструктаж по оформлению дневника практики и отчета.

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил поведения, соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности в мастерских, соблюдение межотраслевых правил охраны труда при работе.

2. Основной этап

Выполнение следующих видов работ:

Разметка плоскостная: подготовка деталей к разметке, разметка контуров деталей.

Рубка металла: рубка металла по уровню губок тисков, рубка металла по разметочным линиям.

Резка металла: подготовка к резке, резка металлического листа ручным способом, резка различных видов изоляционных материалов.

Опиливание металла: подготовка к опиливанию, опиливание плоских поверхностей, опиливание сопряженных поверхностей.

Гибка металла: гибка металлических пластин в тисках, гибка шин, изоляционных материалов.

Правка металла: правка металлических пластин на разметочной плите, правка круглого прутка, обмоточных проводов.

Сверление: управление сверлильным станком, заправка режущих элементов сверл, сверление глухих и сквозных отверстий.

Зенкование, зенкерование, развертывание отверстий: зенкование отверстий под головки винтов, заклепок, выполнение зенкерования отверстий, выполнение развертывания отверстий.

Нарезание резьбы: подготовка к нарезанию резьбы, нарезание резьбы в сквозных отверстиях, нарезание резьбы в глухих отверстиях.

Разделка проводов и кабелей: разделка кабеля, снятие изоляции.

Соединение проводов и кабелей пайкой: подготовка инструмента, выбор припоя, флюса, соединение алюминиевых и медных жил проводов.

Соединение жил проводов и кабелей сваркой: ознакомление с методами электросварки, соединение алюминиевых жил методом контактной сварки, соединение алюминиевых и медных жил.

Соединение жил проводов и кабелей опрессовкой: подготовка жил проводов и кабелей для соединения методом опрессовки, выполнение соединения жил проводов и кабелей, оконцевание жил кабеля алюминиевым наконечником.

Соединение жил проводов и кабелей болтовым соединением: присоединение проводов и кабелей к контактным выводам электрооборудования, выполнение ответвлений от магистральных проводов с помощью зажимов.

Разметочные работы: ознакомление с разметочными приспособлениями, разметка мест установки выключателей, розеток, светильников, трасс электропроводок.

3. Заключительный этап

Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и представленного студентом отчета.

Требования к ведению дневника

1. Дневник заполняется студентом (вручную) ежедневно по окончании рабочего дня.
2. В дневнике отражаются виды/формы работы студента, предусмотренные настоящей программы, дается их краткий комментарий.
3. Ежедневные записи удостоверяются росписью преподавателя (руководителя практики) от образовательного учреждения.
4. По окончании практики дневник заверяется росписью преподавателя (руководителя практики) от образовательного учреждения.

6 ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Что такое плоскостная разметка? Для чего она применяется и как производится?
2. Что такое рубка металла? Для чего она применяется и как производится?
3. Что такое резка металла? Для чего она применяется и как производится?
4. Что такое опиливание металла? Для чего оно применяется и как производится?
5. Что такое гибка металла? Для чего она применяется и как производится?
6. Что такое правка металла? Для чего она применяется и как производится?
7. Что такое сверление? Какие инструменты применяются для сверления?
8. Какие станки применяются для сверления? Их основные составные части.
9. Что такое зенкование, зенкерование и развёртывание отверстий? Для чего нужны эти методы обработки отверстий и какими инструментами они производятся?
10. С помощью каких инструментов и как нарезают резьбу в сквозных отверстиях?
11. С помощью каких инструментов и как нарезают резьбу в глухих отверстиях?
12. Что такое пайка? Каким образом соединяют медные и алюминиевые жилы проводов?
13. Что такое опрессовка проводов? Как она производится?
14. Что такое сварка? Виды сварки.
15. Каким образом выполняют ответвления от магистральных проводов с помощью зажимов?
16. Что такое разметка под проводку? Для чего она применяется? С помощью каких приспособлений и инструментов и как выполняется разметка?
17. Как выполняется канавка под трассу электропроводки?
18. Какие клей и вяжущие материалы и как применяются для крепёжных и электромонтажных работ?
19. Как происходит выбор типов проводов и кабелей для выполнения электрических проводок.

7 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основные источники литературы:

1. Бредихин, А. Н. Организация и методика производственного обучения. Электромонтер-кабельщик [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / А. Н. Бредихин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 162 с. — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/AD736855-3FE3-4B03-857B-ADABB4CB73B8>
2. Воробьев, В. А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 338 с. — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D6340A41-ED76-4F03-AFD7-775F329B8978>

Дополнительные источники литературы:

1. Воробьев, В. А. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования сельскохозяйственных организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 261 с. — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0E23B3B7-1A1E-4E4F-9E8C-79D2B2802167>
2. Беляков, Г. И. Электробезопасность [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г. И. Беляков. — Москва : Юрайт, 2018. — 125 с. — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/F4265FA9-5C3A-42CF-A4AA-3A1DF7CBDB82>
3. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности [Электронный ресурс] : учебник для СПО / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 404 с. — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/BBC9EE94-1D5F-40C3-A2DE-7A5FD387C5A7>

Периодические издания:

1. АгроЭкоИнфо [Электронный ресурс] : науч.-производств. журн. – URL : <http://www.agroecoinfo.narod.ru/journal/index.html>

2. Вестник ВИЭСХ [Электронный ресурс] : междунар. теоретический и науч.-практ. журн. – URL : <http://vestnik.viesh.ru/>;
https://elibrary.ru/title_about.asp?id=28029

Интернет-ресурсы:

- 1 Электронная информационно – образовательная среда ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ (<http://moodle.dalgau.ru>)
2. Электронная библиотека ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ (<http://cdo.dalgau.ru/>)
3. ЭБС Издательство «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
4. Электронный справочник «Информио» (<https://www.informio.ru>)
5. ЭБС Издательство «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru>)
6. Электронная база периодических изданий (каталог журналов), представленных научной электронной библиотекой eLIBRARY.RU, режим доступа <https://elibrary.ru/titles.asp>
7. База данных результатов научно-технической деятельности (РНТД) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, режим доступа <https://www.rosinformagrotech.ru/databases/rntd>
8. База данных протоколов испытаний сельскохозяйственной техники, режим доступа https://www.rosinformagrotech.ru/databases/test_reports
9. База данных по электрическим сетям и электрооборудованию <https://online-electric.ru/dbase.php>
10. Справочники и базы данных по энергетике, электротехнике http://www.centrmag.ru/catalog/spravochniki_i_bazy_dannykh_po_energetike_elektrotekhnike/
11. Международная реферативная база данных научных изданий Scopus, режим доступа <https://www.scopus.com/>
12. Нормативные документы по электробезопасности 2018 <https://normativ.org/lib/electrobez/normativnyie-dokumentyi-po-elektrobezopasnosti-2018/>

8 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА И СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень знаний, умений, практического опыта и сформированности компетенций обучающегося во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

Все этапы учебной практики выполнены в полном объеме.

Обучающийся знает:

- правила технической эксплуатации электроустановок;
- правила охраны труда на рабочем месте;
- правила оказания первой медицинской помощи при травмах и несчастных случаях, специфичных для данной трудовой функции;
- меры пожарной профилактики при выполнении работ;
- все виды слесарных, слесарно-сборочных и электромонтажных работ при выполнении обслуживания устройства или механизма;
- основные инструменты и приспособления для обслуживания устройства или механизма;
- назначение, устройство и взаимодействие узлов и групп сложных электромашин, электроаппаратов и электроприборов;
- систему допусков и посадок деталей;
- сведения по электротехнике, необходимые для выполнения работы;
- методы практической обработки электротехнических материалов;
- методы практической обработки конструкционных материалов;
- методы разборки и сборки устройств или механизмов, содержащих тугие, скользящие и прочие виды посадок деталей;
- конструктивные особенности обслуживаемого устройства;
- технологию выполнения работ

Умеет:

- пользоваться специальной технологической оснасткой для разборки и сборки устройства или механизма;
- пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения данной трудовой функции
- пользоваться индивидуальными средствами защиты при выполнении работы

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

Все этапы учебной практики выполнены в полном объеме.

Обучающийся знает:

- правила технической эксплуатации электроустановок;
- меры пожарной профилактики при выполнении работ;
- все виды слесарных, слесарно-сборочных и электромонтажных работ при выполнении обслуживания устройства или механизма;
- основные инструменты и приспособления для обслуживания устройства или механизма;
- назначение, устройство и взаимодействие узлов и групп сложных электромашин, электроаппаратов и электроприборов;
- систему допусков и посадок деталей;
- сведения по электротехнике, необходимые для выполнения работы;
- методы разборки и сборки устройств или механизмов, содержащих тугие, скользящие и прочие виды посадок деталей;
- технологию выполнения работ

Умеет:

- пользоваться специальной технологической оснасткой для разборки и сборки устройства или механизма;
- пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения данной трудовой функции
- пользоваться индивидуальными средствами защиты при выполнении работы

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

Обучающийся показывает знание и понимание основной сущности вопросов:

- правил технической эксплуатации электроустановок;

- правила оказания первой медицинской помощи при травмах и несчастных случаях, специфичных для данной трудовой функции;
- все виды слесарных, слесарно-сборочных и электромонтажных работ при выполнении обслуживания устройства или механизма;
- основные инструменты и приспособления для обслуживания устройства или механизма;
- методы практической обработки электротехнических материалов;
- конструктивные особенности обслуживаемого устройства;

Проявление невысокого уровня специальной подготовки, умение применять их к решению практических задач с затруднениями.

Ответы на вопросы упрощенные, по наводящим вопросам.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

Не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.

Не знает и не понимает значительную или основную часть материала в пределах поставленных вопросов; допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.

Приложение 1

Форма индивидуального задания на учебную практику

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
(Минсельхоз России)
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)

Факультет _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) подготовки _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

_____ (наименование типа учебной практики)
Выдано _____ группа _____ курс _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Начало практики _____ Окончание практики _____

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код	Наименование компетенций

Содержание индивидуального задания

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Задание
1		
2		
...		

Задание выдал:

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
(указать наименование кафедры) (подпись) (И.О.Фамилия, должность, ученая степень)

С заданием ознакомлен _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия обучающегося)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2 Форма дневника по учебной практике

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
(Минсельхоз России)
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)

Факультет _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) подготовки _____

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(наименование типа учебной практики)

Выполнил обучающийся _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, курс, номер группы)

Руководитель практики от
кафедры _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия, должность, ученая
степень)

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись) (И.О.Фамилия, должность, ученая
степень)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

