

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВПО «ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ АГРОНОМИИ И ЭКОЛОГИИ

КАФЕДРА «\_\_\_\_\_»

## ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Фамилия И. О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(область, район, организация/предприятие)

Прибыл на практику \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Выбыл с практики \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Руководитель от организации/ предприятия \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись, дата) (Фамилия И. О.) МП.

Записи верны \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись ответственного за практику от кафедры, дата) (Фамилия И. О.)

Благовещенск, 201\_ г.

Дневник прохождения производственной практики для агрономических направлений бакалавриата. – Благовещенск: ДальГАУ, 2015. – 27 с.

Составители: Селихова О.А., канд.с.-х.наук, доцент;  
Немыкин А.А., канд.с.-х.наук, доцент;  
Фокин С.А., канд.с.-х.наук, доцент

Дневник предназначен для оформления ежедневных записей и результатов практической деятельности студентов, обучающихся по программам бакалавриата агрономических направлений в период прохождения данного вида практики.

Рецензент – В.В. Епифанцев, канд.с.-х.наук, профессор

Рекомендован к печати методическим советом факультета агрономии и экологии Дальневосточного государственного аграрного университета (Протокол №5 от 20 января 2015 года).

Издательство ДальГАУ  
2015

## ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика студентов - это неотъемлемый вид учебной деятельности студента, направленный на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных в процессе обучения приобретение и совершенствование практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранному направлению, подготовку к будущей профессиональной деятельности и дальнейшему обучению в магистратуре.

Производственная практика является обязательным видом учебных занятий бакалавра, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цель производственной практики состоит в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные на аудиторных занятиях, во время учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки. Важным в производственной практике является приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Прохождение производственной практики необходимо для дальнейшей итоговой государственной аттестации выпускника.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 21 зачетную единицу, 756 часов и состоит из нескольких этапов. Для каждого этапа практики руководителем практики могут быть сформированы конкретные задания.

**Первый этап практики - «Подготовительный»** предусматривает знакомство с местом прохождения практики, организационное собрание, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

**Второй этап практики – «Производственный»** предусматривает непосредственно прохождение данного вида практики. На данном этапе студенты должны изучить краткую характеристику хозяйства (месторасположение, природные условия, состав земельных угодий и их агрохимическая характеристика, организационно-экономическая характеристика, оценка общего экологического состояния) или краткую характеристику научно-исследовательского учреждения (общее положение, организационная структура, основные задачи и функции, фи-

нансово-хозяйственная деятельность, оценка общего экологического состояния). Кроме того, должна быть проведена следующая работа:

**на сельскохозяйственных организациях:**

- изучить краткую характеристику состояния отраслей хозяйства (полеводства, животноводства, кормопроизводства, овощеводства, садоводства и т.д.);
- провести анализ технологии возделывания сельскохозяйственных культур и экологическое обоснование агротехнических приемов (зерновые, зернобобовые культуры, однолетние и многолетние травы, другие сельскохозяйственные культуры).

**в научно-исследовательских учреждениях или природоохранных организациях:**

- изучить краткую характеристику подразделений (лабораторий), учреждений (организации);
- описать показатели определяемые (контролируемые) учреждением (организацией).

**Третий этап практики – «Исследовательский»** предусматривает выполнение задания студентом, выданное непосредственно научным руководителем, направленное на сбор экспериментальных данных для выпускной квалификационной работы (выполнение научно-исследовательской работы во время прохождения практики, обработка и анализ полученных результатов).

**Завершающим этапом практики** является оформление (например, в течение последних трех дней практики) результатов, полученных за весь период практики, в виде итогового отчета и получение оценки и характеристики с места прохождения практики, а также оформление дневника о прохождении практики.

В дневнике по производственной практике должны быть сделаны все необходимые отметки о прибытии и убытии, составлен индивидуальный план прохождения практики, определено индивидуальное задание и зафиксированы все этапы проделанной работы. Отчет и дневник должны быть проверены и подписаны руководителем практики от организации. В дневнике руководитель в виде характеристики дает письменное заключение о знаниях и навыках, приобретенных студентами за время прохождения практики, и оценивает их работу в организации.

При прохождении практики студенты обязаны:

- 1) систематически и глубоко овладеть практическими навыками по избранной специальности;

- 2) получить на выпускающей кафедре у ответственного по практике консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики;
- 3) выполнять в установленные сроки все виды работ, предусмотренных программой и календарным планом практик, ежедневно заполнять дневник практики;
- 4) выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, соблюдать требования пожарной и электробезопасности;
- 5) бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам;
- 6) при неявке на практику (или части практики) по уважительным причинам поставить об этом в известность декана факультета или заведующего выпускающей кафедры, руководителей практики и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики); в случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения;
- 7) подготовить и сдать руководителю практики отчет по производственной практике в установленные сроки;
- 8) защитить отчет по производственной практике на заседании специальной комиссии, в указанные графиком учебного процесса сроки, но не позже первых трех недель после прибытия в университет.

**1 Индивидуальное задание, выданное студенту на период практики  
(заполняется студентом совместно с научным руководителем)**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Форма и структура задания
1	Теоретическая подготовка	
2	Научно- исследовательская работа	
3	Обработка материала и написание черново- го варианта отчета по практике (с указанием сроков)	

Задание выдал:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф. И. О. научного руководителя)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф. И. О. заведующего кафедрой)

С заданием ознакомлен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф. И. О. студента)





**3 Ежедневные записи студента о проделанной работе в период практики  
(заполняются самостоятельно студентом в ходе прохождения практики)**

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

Дата	Вид работы, место работы, содержание работы, выполняемой практикантом	Отметка о выполнении руководителем от ор- ганизации (подпись с расшифровкой)

М. П.

Подпись руководителя

практики

от

организации

\_\_\_\_\_

(подпись, Ф. И. О., должность)



### 5 Контактная информация

Факультет агрономии и экологии	675009 г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, учебный корпус № 2	8(4262) 490511 89143977030 E.mail: agroinst@mail.ru
Кафедра общего земледелия и растениеводства		8(4262)526616 E.mail: kafOZiR@mail.ru
Кафедра экологии, почвоведения и агрохимии		8(4262)514072 E.mail: ecolog.dalgau@mail.ru

**Ф. И. О. ответственного за практику от факультета**

---

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
1 Индивидуальное задание, выданное студенту на период практики .....	6
2 Календарный график прохождения производственной практики .....	7
3 Ежедневные записи студента о проделанной работе в период практики .....	9
4 Характеристика .....	25
5 Контактная информация.....	26

Лицензия ЛР 020427 от 25.04.1997 г.  
Подписано к печати 21.01.2015 г. Формат 60×90/8.  
Уч.-изд.л. – 1,3. Усл.-п.л. – 3,5.  
Тираж 50 экз. Заказ 17.

---

Отпечатано в отделе оперативной полиграфии издательства ДальГАУ  
675005, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86