

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТУТ

К.С. Чурилова

## УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

*Учебно-методическое пособие*

*для студентов заочной формы обучения  
по направлению подготовки бакалавров  
38.03.02 – Менеджмент,  
профили подготовки  
«Производственный менеджмент АПК»;  
Государственное и муниципальное управление»*

Благовещенск  
Издательство Дальневосточного ГАУ  
2016

УДК 005(027)

*Рецензент—Н.Ю. Иванова, канд.с.-х.наук, доцент*

Составитель – К.С. Чурилова, канд.экон.наук, доцент

Чурилова, К.С. Управление проектами: учебно-методическое пособие / сост: К. С. Чурилова. – Благовещенск: Изд.-во Дальневосточного ГАУ, 2016. – 30 с.

В пособии представлены требования к написанию и оформлению контрольной работы, изложены требования к структуре работы и содержанию, содержатся вопросы, тесты и практические задачи по дисциплине «Управление проектами», примерный перечень вопросов к экзамену (зачету) составленные в соответствии с Рабочей программой дисциплины (модуля).

Предназначено для студентов заочной формы обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 – Менеджмент, профили подготовки «Производственный менеджмент АПК»; Государственное и муниципальное управление».

Рассмотрено, утверждено и рекомендовано к изданию методическим советом финансово-экономического факультета Дальневосточного государственного аграрного университета (Протокол №3 от 30 ноября 2015 года).

Издательство ДальГАУ  
2016

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	4
2 ОФОРМЛЕНИЕ И ПОРЯДОК СДАЧИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	5
2.1 Теоретическая часть контрольной работы.....	6
2.2 Тестовая часть контрольной работы .....	10
2.3 Практическая часть контрольной работы .....	28
Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену (зачету).....	33
Список рекомендуемой литературы .....	35
Приложение Образец оформления титульного листа.....	38

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Контрольная работа является самостоятельной работой и выполняется каждым студентом.

По курсу «Управление проектами» студенты выполняют контрольную работу, состоящую из трех частей:

1. теоретическая требует раскрыть содержание двух вопросов;
2. тестовая, необходимо ответить на вопросы теста (выбрать все правильные варианты ответов).
3. – практическая, требуется решить практические задачи.

В контрольной работе студенту необходимо показать умение пользоваться литературой, интернет ресурсами, аргументировано и лаконично излагать усвоенный учебный материал и делать выводы по освещаемым темам.

Контрольная работа должна быть четко структурирована, иметь логическую последовательность изложения каждого вопроса, написана грамотно. При изложении материала необходимо правильно использовать экономическую терминологию и не допускать произвольных сокращений.

Контрольная работа должна быть представлена на проверку в установленные сроки в соответствии с графиком учебного процесса, но не позднее 10 дней до начала сессии. К защите контрольной работы студент обязан учесть все замечания преподавателя и внести необходимые исправления и дополнения. После собеседования контрольная работа студента получает оценку «Зачтено» или «Не зачтено».

Студентам, не защитившим контрольную работу, выполняют (защищают) ее повторно, либо вносят в соответствии с указанными замечаниями исправления и дополнения. Студент, не выполнивший контрольную работу, не допускается к экзамену (зачету).

## **2 ОФОРМЛЕНИЕ И ПОРЯДОК СДАЧИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Тестовая часть работы оформляют и редактируют в соответствии с СМК-СТО 7.5.01-14 Стандарт ФГОУ ВПО ДальГАУ «Выпускные квалификационные работы, курсовые работы/проекты. Общие требования к оформлению тестовой части»

Объем контрольной работы не должен превышать 15 страниц в печатном виде, в рукописном варианте 24 страницы школьной тетради. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы, равно как и чрезмерно малый объем.

Структура работы: титульный лист; содержание работы с указанием страниц; развернутые ответы на поставленные вопросы; тестовую часть – ответы на тестовые задания; практическую – решение задач; список использованной литературы (не менее 5 источников).

Титульный лист оформляется согласно приложения 1.

В текстовой части выделяют раскрываемые вопросы, указываются заголовки разделов работы. Текст контрольной работы иллюстрируется схемами, графиками, диаграммами, таблицами. Все иллюстрации должны иметь заголовок и номер. Литературные и статистические данные и цифры должны иметь ссылку на источник. Каждая цитата должна иметь точный адрес, т.е. ссылку на порядковый номер источника по списку литературы. Список источников составляется в соответствии с требованиями ГОСТа. Источники, включенные в список литературы должны быть не более пятилетней давности издания.

Последняя страница подписывается автором с указанием даты завершения работы.

## 2.1 Теоретическая часть контрольной работы

### Выбор варианта задания теоретической части контрольной работы

Выбор варианта задания осуществляется по последней и предпоследней цифрам зачетной книжки.

**Таблица 2.1**  
**Распределение теоретических вопросов по вариантам**

Предпоследняя цифра номера зачетной книжки	Последняя цифра номера зачетной книжки									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	100	99	98	97	96	95	94	93	92	91
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	90	89	88	87	86	85	84	83	82	81
2	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	80	79	78	77	76	75	74	73	72	71
3	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
	70	69	68	67	66	65	64	63	62	61
4	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
6	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
7	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
8	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
9	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	60

## Вопросы теоретической части

1. Роль управления проектами в современном мире.
2. История развития управления проектами за рубежом.
3. Управление проектами в России: история и современность, актуальность.
4. Особенности управления проектами в России и за рубежом.
5. Концептуальные и базовые основы управления проектами.
6. Эволюция концепции управления проектами.
7. Классификация проектов.
8. Содержание жизненного цикла проекта.
9. Фазы проекта.
10. Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
11. Команда проекта как фактор оптимальной организации проекта.
12. Основные характеристики команды проекта.
13. Принципы и методы формирования команд.
14. Организация эффективной деятельности команды.
15. Психологические аспекты управления персоналом команды.
16. Структура проекта как организация связей и отношений между его элементами.
17. Методы структуризации проекта.
18. Характеристика внешнего окружения проекта.
19. Характеристика внутреннего окружения проекта.
20. Функциональные основы управления проектами.
21. Содержание управления разработкой проекта.
22. Состав и порядок разработки проектной документации.
23. Регулирование договорных отношений при подготовке проекта. Торги и контракты.
24. Управление работами по проекту: структура и объемы работ, взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
25. Инициация проекта как процесс обоснования его необходимости.
26. Порядок планирования проекта.
27. Структурная декомпозиция проекта.
28. Организационная структура проекта и его внешнее окружение.
29. Миссия проекта. Проработка целей и задач проекта.

30. Этапы стратегического планирования проекта.
31. Сетевое планирование как комплекс задач, параметров работ и связей между ними.
32. Календарное планирование по методу критического пути.
33. Дорожная карта проекта, назначение, характеристика.
34. Анализ рыночной ситуации. Сегментация рынка.
35. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
36. SWOT-анализ сильных и слабых сторон проекта.
37. Программа и бюджет маркетинга проекта.
38. Управление содержанием проекта.
39. Основные принципы управления стоимостью проекта.
40. Бюджетирование проекта.
41. Оценка стоимости проекта.
42. Источники и организационные формы финансирования инвестиционных проектов.
43. Лизинг как форма инвестиций проекта
44. Кредит как форма инвестиций проекта.
45. Собственные источники предприятия как форма инвестиций.
46. Финансовый план и управление денежными потоками.
47. Основные принципы управления качеством проекта.
48. Управление качеством проекта
49. Современная концепция управления качеством проекта.
50. Современная концепция менеджмента качества.
51. Основные принципы управления ресурсами проекта.
52. Ресурсное планирование проекта.
53. Управление материально-техническим обеспечением проекта.
54. Планирование и контроль закупок и поставок ресурсов. Управление запасами.
55. Кадровое обеспечение проекта.
56. Управление персоналом проекта.
57. Виды проектных рисков.
58. Качественный анализ проектных рисков.
59. Количественный анализ проектных рисков.
60. Методы снижения проектных рисков.
61. Управление рисками проекта.
62. Управление информацией проекта.
63. Содержание управления коммуникациями проекта.

64. Понятие и характеристика интеграционного управления проектами.
65. Документирование плана проекта.
66. Организационные уровни управления проектами.
67. Типы организационных структур.
68. Функциональная организационная структура управления проектом.
69. Проектная организационная структура управления проектом.
70. Матричная организационная структура управления проектом.
71. Дать характеристику матричных структур управления проектами.
72. Управление реализацией проекта.
73. Система контроля исполнения проекта.
74. Методы мониторинга фактического выполнения работ.
75. Анализ результата работ по проекту.
76. Корректирующие действия исполнения проекта.
77. Управление изменениями проекта.
78. Управление изменениями и аудит проекта.
79. Контроль и регулирование реализации проекта. Мониторинг работ.
80. Управление конфигурацией проекта.
81. Процедуры завершения проекта.
82. Государственное регулирование в сфере аграрного бизнеса.
83. Назначение бизнес-плана инвестиционного проекта
84. Структура бизнес-плана.
85. Краткая характеристика методик бизнес-планирования.
86. Бизнес-идея, понятие, сущность.
87. Содержание раздела бизнес-плана «Информация о компании».
88. Содержание раздела бизнес-плана «Анализ отрасли».
89. Содержание раздела бизнес-плана «Продукты и услуги».
90. Содержание и значимость раздела «Анализ рынка».
91. Оценка рынка материально-технических ресурсов.
92. Содержание раздела бизнес-плана «План маркетинга».
93. Стратегия маркетинга.
94. Экономическая сущность и функция цен.
95. Роль цены предложения в формировании стратегии маркетинга.
96. Содержание организационного плана проекта.

97. Финансовый план бизнес-плана проекта.  
 98. Показатели и содержание эффективности бизнес- проекта.  
 99. Назначение и содержание резюме проекта.  
 100. Бюджетная эффективность проекта.

## 2.2 Тестовая часть контрольной работы

### Выбор варианта задания тестовой части контрольной работы

Выбор варианта задания осуществляется по двум последним цифрам зачетной книжки.

**Таблица 2.2**

### Распределение тестовых вопросов по вариантам

№ Варианта						№ тестовых заданий					
	1	21	41	61	81		1	22	47		
	2	22	42	62	82		2	23	48		
	3	23	43	63	83		3	25	51		
	4	24	44	64	84		4	26	53		
	5	25	45	65	85		5	27	55		
	6	26	46	66	86		6	28	56		
	7	27	47	67	87		7	29	57		
	8	28	48	68	88		8	30	58		
	9	29	49	69	89		9	31	59		
	10	30	50	70	90		10	33	61		
	11	31	51	71	91		11	35	62		
	12	32	52	72	92		12	38	64		
	13	33	53	73	93		13	39	65		
	14	34	54	74	94		14	40	66		
	15	35	55	75	95		15	41	67		
	16	36	56	76	96		16	42	68		
	17	37	57	77	97		17	43	69		
	18	38	58	78	98		18	44	70		
	19	39	59	79	99		19	45	71		
	20	40	60	80	100		20	46	72		

Тестовая часть по дисциплине «Управление проектами».

**Внимание!**

**В тестах возможно несколько правильных ответов.**

**1. Назовите основной признак, характеризующий понятие «проект»:**

1. Организация производственной деятельности;
2. Наличие организационной структуры управления;
3. Достижение конкретных результатов за ограниченное время;
4. Взаимодействие проектной организации с внешней средой.

**2. Выделите признак, отличающий проект от производственной системы:**

1. Однократная, не циклическая деятельность;
2. Непрерывный производственный процесс;
3. Периодически повторяющийся выпуск продукции;
4. Наличие специальной системы управления.

**3. Что собой представляет жизненный цикл проекта?**

1. Документ, представляющий характеристику основных параметров проекта;
2. Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации;
3. Совокупность отдельных работ по реализации проекта;
4. Период поставки материальных ресурсов.

**4. Что собой представляет процесс управления проектом?**

1. Процесс взаимодействия заказчика и исполнителя;
2. Организационную структуру управления;
3. Систему методов и технологий используемых для эффективного достижения определенных в проекте результатов;
4. Регулярно проводимые совещания персонала, занятого в реализации проекта.

**5. Что относится к внешней среде проекта?**

1. Сбыт (объем продаж);
2. Инфляция и курсы валют;
3. Порядок лицензирования хозяйственной деятельности;
4. Количество и качество установленного оборудования.

**6. Что относится к внутренней среде проекта?**

1. Уровень существующих и наличие новых технологий;
2. Персонал, мотивация персонала, корпоративная культура;
3. Структура капитала и его оборачиваемость;
4. Половозрастная и квалификационная структура населения.

**7. Какая структура не относится к организационной структуре управления проектами?**

1. Функциональная;
2. Проектная;
3. Матричная;
4. Векторная.

**8. Назовите принципы построения организационных структур управления проектами.**

1. Соответствие структуры финансовым результатам;
2. Соответствие структуры производственному процессу;
3. Соответствие структуры содержанию проекта;
4. Соответствие структуры системе взаимоотношений участников проекта.

**9. Какие связи между должностями и структурными подразделениями характерны для сложных проектов?**

1. Вертикальные;
2. Горизонтальные;
3. Диагональные (комбинированные);
4. Линейные.

**10. В каком случае не применяются «сложные» организационные структуры?**

1. Управление проектом реализует заказчик;
2. Управление проектом реализует генеральный подрядчик;
3. Управление проектом реализует специальный менеджер;
4. Управление проектом реализует управляющая фирма.

**11. Какие механизмы наиболее часто применяются для горизонтальной интеграции функциональных структур?**

1. Заказчики и посредники;
2. Команды и посредники;
3. Менеджеры проекта;
4. Инвесторы.

**12. В какой структуре руководитель проекта имеет большие права и полномочия?**

1. Функциональная структура;
2. Слабая матрица;
3. Сильная матрица;
4. Горизонтальная структура.

**13. Какая область не входит в функциональные области проектного менеджмента?**

1. Управление стоимостью;
2. Управление качеством;
3. Управление производством;
4. Управление персоналом.

**14. Какой процесс не включается в управление стоимостью проекта?**

1. Оценка стоимости;
2. Формирование сметы и бюджета;
3. Контроль стоимости;
4. Классификация затрат.

**15. Определите составные элементы методологии управления проектом:**

1. Типовые формы и шаблоны;
2. Привлечение внешних исполнителей;
3. Вовлечение высшего руководства;
4. Навыки участников проекта.

**16. В какую фазу жизненного цикла проекта включается процесс «развитие команды»?**

1. Планирование;
2. Исполнение;
3. Контроль;
4. Завершение.

**17. Что непосредственно не включается в процессы управления рисками?**

1. Разработка мер реагирования;
2. Идентификация;
3. Анализ;
4. Стимулирование.

**18. Какой процесс не входит в систему управления снабжением?**

1. Управление распределением;
2. Управление поставками;
3. Управление поездками;
4. Управление запасами.

**19. Что такое структуризация проекта?**

1. Разбивка проекта на иерархические подсистемы и компоненты;
2. Выделение в проекте разделов;
3. Определение удельного веса отдельных работ;
4. Установление связей между отдельными работами.

**20. Какая структура не относится к организационной структуре управления проектами?**

1. Функциональная;
2. Проектная;
3. Матричная;
4. Векторная.

**21. Выберите причины по которым может быть отклонена идея проекта:**

1. Несколько источников исходного сырья;
2. Высокая стоимость сырья;
3. Высокая стоимость проекта;
4. Наличие риска.

**22. Анализ рынка включает в себя:**

1. Анализ качества выпускаемой продукции;
2. Оценка конкурентоспособности продукции проекта;
3. Прогноз спроса на продукцию;
4. Исследование материалоемкости продукции.

**21. В рамках технического анализа инвестиционного проекта изучают:**

1. Техничко-технологические альтернативы;
2. Доступность и достаточность потребных ресурсов;
3. Цена продукции;
4. Амортизационные отчисления.

**22. При коммерческом анализе решаются вопросы:**

1. Наличие необходимых трудовых ресурсов;
2. Имеет ли рынок достаточную емкость;
3. Формы организации производства;
4. Вероятность изменения цен и его последствия.

**23 Задача экологического анализа:**

1. Исследование уровня загазованности;
2. Определение степени загрязнения;
3. Установление потенциального ущерба от реализации проекта окружающей среде;
4. Разработка правил эксплуатации.

**24. Социальные результаты проекта включают в себя:**

1. Изменение качества рабочих мест;
2. Новые организационные решения;
3. Изменение организационной структуры;
4. Изменение условий труда.
5. Дополнительные рабочие места.

**25. Бизнес-план не предусмотрен для:**

1. Менеджеров;
2. Собственников;
3. Работников;
4. Кредиторов.

**26. В бизнес-плане не разрабатывается:**

1. Анализ рынка;
2. Анализ потерь рабочего времени;
3. Организационный план и управление персоналом;
4. Степень риска.

**27. Какие вопросы рассматриваются в бизнес-плане при оценке степени риска?**

1. Слабые стороны предприятия;
2. План производства;
3. Вероятность появления новых технологий;
4. Порядок размещения оборудования.

**28. При анализе рынка рассматриваются вопросы:**

1. Источники поставки сырья;
2. Потенциальные потребители продукции;
3. Потенциальные партнеры;
4. Доля рынка и возможности ее роста.

**29. В состав финансового плана входят:**

1. Балансовый план;
2. Отчет о движении денежных средств;
3. Прогноз новой продукции;
4. Ценовая политика

**30. Выделите принципы построения организационных структур управления проектами:**

1. Соответствие структуры финансовым результатам;
2. Соответствие структуры производственному процессу;
3. Соответствие структуры содержанию проекта;
4. Соответствие структуры системе взаимоотношений участников проекта.

**31. В каких организационных структурах проектам уделяется меньше всего внимания?**

1. Функциональная структура;
2. Сильная матрица;
3. Сбалансированная матрица;
4. Слабая матрица.

**32. Выделите связи между должностями и структурными подразделениями, характерные для сложных проектов:**

1. Вертикальные;
2. Горизонтальные;
3. Диагональные (комбинированные);
4. Линейные.

**33. Выделите преимущества функциональных организационных структур:**

1. Стимулируют деловую и профессиональную специализацию;
2. Стимулируют функциональную изолированность;
3. Улучшает координацию в функциональных областях;
4. Улучшает документооборот.

**34. Что относится к недостаткам функциональных организационных структур?**

1. Ухудшают использование рабочего времени;
2. Снижают эффективность достижения общих целей;
3. Ухудшают организацию труда работников;
4. Снижают эффективность коммуникаций.

**35. В чем суть управления проектом при условии соответствия его плану?**

1. доведение до участников проекта плановых заданий и контроль из реализации;
2. выработка и применение определенных корректирующих воздействий.

**36. Причины отклонения плана проекта:**

1. длительность реализации проекта;
2. непредсказуемые изменения внешнего окружения;
3. непредвиденные внутренние обстоятельства;
4. пересмотр условий финансирования;
5. изменение потребностей;
6. неточность планирования связей;
7. срыв поставок оборудования;
8. задержка заработной платы работникам;
9. матричная структура управления проектом.

**37. В чем заключатся контролирующая функция менеджера (руководителя проекта) на начальном этапе?**

1. определить состав анализируемой информации;
2. установит показатели структуру отчетов;
3. определить условия оплаты труда функциональным руководителям;
4. назначить ответственных за сбор и обработку информации.

**38. Основные принципы построения эффективной системы контроля и исполнения проекта:**

1. наличие четкого плана проекта;
2. наличие ясной системы отчетности;
3. наличие эффективной системы анализа фактических показателей и тенденций;
4. наличие команды профессионалов;
5. наличие эффективной системы реагирования.

**39. Глобальные риски проекта:**

1. Стоимость проекта;
2. задержка сроков его выполнения ( нарушение сетевого графика)
3. наличие ясной системы отчетности;
4. наличие команды профессионалов.

**40. Объекты контроля:**

1. время проекта ( сетевой график);
2. стоимость проекта;
3. объем работ;
4. качество;
5. организация внешнего взаимодействия;
6. организация внутренней среды (координация ресурсов, работ).
7. содержание работ (изменения в объемах, последовательности работ и т.д.).
8. распорядок рабочего дня;

**41. Система реагирования содержит:**

1. мотивация корректирующих действий;
2. действия, нацеленные на исправление выявленных недостатков;
3. преодоление негативных тенденций в рамках проекта;
4. обучение персонала.

**42. Процесс управления исполнением проекта включает:**

1. мониторинг фактического выполнения работ ( сбор, документирование фактических данных);
2. анализ состояния работ и их результатов (сравнение достигнутых показателей с запланированными);
3. корректирующие действия;
4. рабочие совещания о ходе выполнения проекта.

**43. Методы мониторинга фактического выполнения работ:**

1. метод простого контроля («0-100», работа выполнена тогда, когда достигнут ее конечный результат. Учитывается уровень выполнения работ);
2. метод детального контроля ( рассматривает выполнение промежуточных состояний выполнения детальных задач. Должен выполняться корректно);
3. метод наименьших величин.

**44. Модификации метода детального контроля:**

1. метод 50/50 для учета некоторого промежуточного результата для незавершенных работ. Определяется в момент, когда работа израсходовала 50% бюджета);
2. метод «по вехам». Веха –определенная завершенная часть проекта
3. метод средневзвешенных показателей.

**45. Методы анализа проекта:**

1. прогноз сроков окончания работ;
2. оценка состояния работ по фактической выработке;
3. пересмотр оценок длительностей работ;
4. определение причин задержек;
5. метод простого контроля («0-100», работа выполнена тогда, когда достигнут ее конечный результат. Учитывается уровень выполнения работ);
6. стоимостной анализ с учетом фактической выработки;
7. метод «по вехам».

**46. Прогноз сроков окончания работ:**

1. выполненная продолжительность + оставшаяся продолжительность (оценка) = общая продолжительность;
2. анализ даты начала и окончания работ по проекту.

**47. Оценка состояния работ по фактической выработке включает:**

1. структуризация работы на промежуточные результаты и вехи, определение контрольных точек;
2. определение причин задержек путем сравнения объемов работ и дат их завершения;
3. анализ даты начала и окончания работ по проекту.

**48. Пересмотр оценок длительностей работ содержит:**

1. анализ запланированных длительностей работ, выявление несоответствий;
2. пересмотр длительностей работ по результатам анализа и оценки;
3. прогноз сроков окончания работ.

**49. Определение причин задержек содержит:**

1. совместный анализ отклонений от исходного плана и выполнения запланированного объема работ по срокам и объемам выполненных работ;
2. анализ запланированных длительностей работ, выявление несоответствий.

**50. Стоимостной анализ с учетом фактической выработки основан на:**

1. объединении и анализе информации по стоимости, плановому и фактическому графику работ;
2. пересмотре длительностей работ по результатам анализа и оценки.
3. использовании трех базовых текущих показателей: плановая стоимость запланированных работ; плановая стоимость выполненных работ; фактическая стоимость выполненных работ на дату анализа;

**51. Показатели, характеризующие исполнение бюджета проекта и соблюдение графика работ:**

- 1) экономия (перерасход) бюджета = плановая стоимость выполненных работ – фактическая стоимость выполненных работ;
- 2) опережение (отставание) работ относительно графика = плановая стоимость выполненных работ (плановые затраты на фактический объем) – плановая стоимость запланированных работ;
- 3) пересмотр длительностей работ по результатам анализа и оценки;

**52. Корректирующие действия это:**

1. внесение изменений в содержание, план, стоимость, сетевой график проекта;
2. корректировкам могут подвергнуться следующие элементы проекта:
  - механизм реализации проекта ( схема и форма инвестиций, уровни господдержки и т.д.);
  - сроки выполнения отдельных работ;
  - порядок использования ресурсов;
  - контракты и обязательства по ним;
  - поставщики и подрядчики и т.д.
3. в результате формируется модифицированный план проекта, заменяющий первоначальный;
4. показатели, характеризующие исполнение бюджета проекта и соблюдение графика работ
5. доведение до сведения всех участников модифицированного плана проекта.

**53. Инициаторами изменений могут быть:**

1. Заказчик;
2. Инвестор;
3. Проектировщик;
4. Подрядчик;
5. Рабочий коллектив исполнителей проекта.

**54. Изменения проекта можно разделить:**

1. желаемые;
2. нежелаемые;
3. вынужденные.

**55. Причины внесения изменений в проект:**

1. невозможность предвидения на стадии разработки проекта новых проектных решений, более эффективных материалов, конструкций, технологий и т.д.;
2. непредвиденные обстоятельства, повлекшие отставание хода реализации проекта, ускорение выполнения работы по проекту;
3. изменение рыночной конъюнктуры во время реализации проекта;
4. решение Совета директоров Заказчика;
5. ошибки и просчеты, допущенные в планах проекта, оценках ситуации или выборе механизма реализации проекта.

**56. Процесс управления проектами представляет собой:**

1. прогнозирование и планирование будущих изменений;
2. регистрация всех потенциальных изменений;
3. детальное изучение;
4. оценка возможных последствий;
5. структуризация работы на промежуточные результаты и вехи, определение контрольных точек;
6. одобрение или отклонение предложенных отклонений проекта;
7. координацию исполнителей реализующих изменения в проекте.

**57. Процедура внесения изменений в проект предполагает:**

1. обновление планового (базового) графика проекта;
2. обязательное изменение содержания проекта при изменении содержания его результата (продукта, товара, услуги и т.д.);
3. координацию и согласование изменений во взаимосвязи функций, процессов и процедур управления проектом;
4. обязательную замену команды проекта.

**58. Контроль реализации изменений проходит стадии ( пять):**

1. описание предполагаемых изменений: документируются и обсуждаются;
2. оценка: полномасштабный анализ влияния предполагаемого изменения. Результаты исследований документируются и обсуждаются;
3. одобрение: по результатам анализа принимается решение , которое документируется;
4. реализация: одобренные изменения вносятся в план проекта и реализуются;
5. структуризация работы на промежуточные результаты и вехи, определение контрольных точек;
6. подтверждение исполнения: протоколируется прохождение изменения проекта ( в порядке очередности подготовки).

**59. Завершение проекта включает:**

1. сдачу в эксплуатацию результатов работ по проекту;
2. завершение работы по контрактам;
3. гарантийное обслуживание продукции проекта ( оборудования, механизмов, имущества и т.д.);
4. анализ и оценка достигнутых результатов;
5. регистрация всех потенциальных изменений;
6. накопление данных для последующих проектов.

**60. Одним из вариантов выхода из проекта может быть отказ от дальнейшей реализации проекта по тем или иным причинам:**

1. отказ от реализации проекта до начала работ;
2. продажа частично реализованного проекта;
3. привлечение на любой стадии реализации проекта постороннего капитала для минимизации собственного участия.
4. решение Совета директоров предприятия Заказчика.

**61. Основные функции бизнес-планирования:**

- 1 обоснование стратегии (общей концепции) и тактики развития предприятия;
- 2 текущее планирование на предприятии;
- 3 планирование, позволяющее оценивать и контролировать процесс развития деятельности предприятия;
- 4 привлечение денежных средств со стороны (ссуды, кредиты, инвестиции) для реализации проекта;
- 5 привлечение инвесторов и расширение круга предприятий-партнеров, совместно реализующих разработанный проект;
- 6 оперативное планирование на предприятии.

**62. Бизнес-план –это:**

- 4) краткое, точное, доступное и понятное описание предполагаемого бизнеса, важнейший инструмент при рассмотрении большого количества различных ситуаций, позволяющий выбрать наиболее перспективный желаемый результат и определить средства для его достижения;
- 5) .процесс определения целей и значений экономических показателей по основным, наиболее важным направлениям социально-экономического развития страны (отрасли, объединения, предприятия и др.) на перспективу;
- 6) процесс определения целей и значений экономических показателей по основным, наиболее важным направлениям социально-экономического развития страны (отрасли, объединения, предприятия и др.) на перспективу.

**63. Основные этапы бизнес-планирования:**

- 1 определение миссии предприятия, бизнес -идеи;
- 2 постановка стратегических задач;
- 3 оценка бизнес-идеи с помощью влияния внешних и личных факторов;
- 4 оценка сильных, слабых сторон вашей бизнес- идеи , возможностей и угроз с помощью SWOT анализа.
- 5 формирование цели и задач проекта;
- 6 установление общей структуры бизнес-плана;
- 7 сбор необходимой информации;
- 8 определение индикативных показателей;
- 9 составление бизнес-плана (процесс планирования).

**64. Успешная бизнес-идея:**

- 1 бизнес, которым занимается успешный предприниматель – конкурент;
- 2 бизнес-идея, которая находит незанятую нишу на рынке, является оригинальной;
- 3 это общее представление о том, чем следует заняться;

**65. Метод SWOT-анализа выявляет в потенциале:**

- 1 силы предприятия (S) (например, то, в чем предприятие преуспело);
- 2 слабости предприятия (W) (например, то, что у предприятия никак не получается);
- 3 пакет рисков;
- 4 возможности (O), предоставляемые предприятию внешней средой (например, нечто, дающее предприятию шанс сделать что-то новое);
- 5 угрозы (T) для предприятия со стороны внешней среды (например, то, что может нанести вред предприятию);
- 6 концепцию развития бизнеса.

**66. Общая укрупненная структура бизнес-плана:**

- 1 титульный лист;
- 2 содержание (оглавление);
- 3 резюме;
- 4 описание предприятия и отрасли;
- 5 характеристика объекта бизнеса;
- 6 должностные обязанности работников предприятия;
- 7 исследование и анализ рынка;
- 8 план маркетинговых действий на рынке;
- 9 план производства;
- 10 организационный план;
- 11 нормы выработки и расценки на сдельную оплату труда;
- 12 оценка рисков и страхование;
- 13 финансовый план;
- 14 стратегия финансирования;
- 15 приложения

**67. Оценка рынка сбыта включает:**

- 1 сегментация рынка;
- 2 производственный план предприятия;
- 3 анализ конкурентов;
- 4 реклама;
- 5 возможности рыночной стратегии предприятия;

**68. Бизнес -планирование базируется на основе информации:**

- 1 аналитической;
- 2 внешней среды предприятия
- 3 ситуационной;
- 4 проектной;
- 5 фактологической;
- 6 интуитивной.
- 7 внутренней среды предприятия.

**69. К внутренним источникам информации относятся:**

- 1 бухгалтерские отчеты предприятия;
- 2 финансовые отчеты предприятия;
- 3 указания вышестоящей организации;
- 4 беседы с сотрудниками и руководителями предприятия;
- 5 беседы с жителями села;
- 6 организационно-распорядительные документы предприятия;
- 7 указания вышестоящей организации
- 8 нормы и нормативы, другие справочные данные предприятия.

**70. Ресурсное планирование;**

1. план потребности в топливе;
2. планирование потребности в семенах;
3. план потребности в шинах;
4. план потребности в средствах на ремонт и содержание подвижного состава;
5. план потребности в удобрениях
6. план дивесификации производства;
7. план НИОКР;
8. план ликвидации основных фондов

**71. Государственное регулирование агропродовольственного рынка это:**

1. вмешательство государства в его функционирование с целью воздействия на развитие агропромышленного производства и решения продовольственной проблемы;
2. государственная поддержка в виде субсидий;
3. административное и правовое вмешательство.

**72. Показатели эффективности проекта:**

- 1 Чистый доход (ЧД); Net Value — NV;
- 2 Чистый дисконтированный доход (ЧДД); Net Present Value (NPV);
- 3 Себестоимость продаж;
- 4 Индекс доходности (ИД); Profitability Index (PI);
- 5 Внутренняя норма доходности (ВНД); Internal Rate of Return (IRR);
- 6 Рентабельность продукции, услуг;
- 7 Срок окупаемости дисконтированный (Discounted payback period; (PBP) мес.).

## 2.3 Практическая часть контрольной работы

Таблица 2.3

### Распределение задач по вариантам

Предпоследняя цифра номера зачетной книжки	Последняя цифра номера зачетной книжки									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5
1	6	6	7	7	8	8	9	9	10	10
2	11	11	12	12	13	13	14	14	15	15
3	16	16	17	17	18	18	19	19	20	20
4	21	21	22	22	23	23	24	24	25	25
5	26	26	27	27	28	28	29	29	30	30
6	31	31	32	32	33	33	34	34	35	35
7	36	36	37	37	38	38	39	39	40	40
8	41	41	42	42	43	43	44	44	45	45
9	46	46	47	47	48	48	49	49	50	50

Нумерация нарастающим порядком

Задача: Определить валовой сбор сои

	Исходные данные:	1	2	3	4	5
1	Площадь посева, га	1000	2000	3000	5000	15000
2	Урожайность, т/га	1,2	1,3	1,1	1,4	1,6
3	Валовой сбор, тонн (стр.1*стр.2)					

Задача: Определить объем выручки от реализации сои

	Исходные данные:	6	7	8	9	10
1	Объем продаж, тонн	1200	2600	3300	7000	24000
2	Цена реализации, тыс. р. 1 тонна	20	18	17	16	19
3	Выручка от реализации сои, тыс. р. (стр.1*стр.2)					

Задача: Определить потребность в ресурсах  
(дизельное топливо на выращивание сои)

	Исходные данные	11	12	13	14	15
1	Площадь посева, га	1000	2000	3000	5000	15000
2	Норматив расхода на 1 га, кг	50,5	50,5	57,6	57,6	49
3	Потребность в дизельном топливе, тонн (стр.1*стр.2/1000)					
4	Цена за 1 тонну, тыс. р.	33	35	32	34	33
5	Стоимость дизельного топлива, тыс. р. (стр. 3*стр.4)					

Задача: Определить стоимость проекта

	Исходные данные:	16	17	18	19	20
1	Капитальные вложения, тыс. р.	352000	400000	450000	20000	5000
2	Стартовые оборотные средства, тыс. р.	120000	116000	25000	5000	1200
3	Выручка от реализации сои, тыс. р.	20000	18000	16000	3000	1000
4	Стоимость проекта, ты. Р. ( стр.1+стр.2)					

Задача: Определить средний уровень рентабельности производства и реализации продукции

	Исходные данные:	21	22	23	24	25
1	Капитальные вложения, тыс. р.	352000	400000	450000	20000	5000
2	Стартовые оборотные средства, тыс. р.	120000	116000	25000	5000	1200
3	Выручка от реализации продукции, тыс. р.	20000	18000	16000	3000	1000
4	Затраты на производство и реализацию продукции, тыс. р.	18000	20000	15200	2900	650
5	Уровень рентабельности производства по проекту, % ( стр.3-стр.4)/стр.4*100					

Задача: Определить коэффициент дисконтирования

	Исходные данные:	26	27	28	29	30
1	Ставка дисконтирования, % равна по годам	10	7	8	9	5
2	Расчетный индекс	1,1	1,07	1,08	1,09	1,05
3	1 год проекта (1/стр.2)					
4	2 год проекта (стр.3/стр.2)					
5	3 год проекта (стр.4/стр.2)					

Задача: Рассчитать рентабельность проекта

	Исходные данные:	31	32	33	34	35
1	Стоимость проекта, тыс. р.	472000	516000	475000	25000	6200
2	Чистый дисконтированный доход по проекту, тыс. р.	650000	700000	600000	45000	8000
3	Срок проекта, лет (Т)	8	5	9	5	5
4	Рентабельность проекта (стр.2/ стр.1*100)					
5	Окупаемость проекта, лет (стр.1/стр. 2*стр.3*Т)					

Т – срок проекта. В задаче -5 лет

Задача: Рассчитать коэффициент эффективности инвестиций (IR)

	Исходные данные:	36	37	38	39	40
1	Стоимость проекта, тыс. р.	352000	400000	450000	20000	5000
2	Инвестиции по проекту, тыс. р.	316800	360000	405000	18000	4500
3	Чистая прибыль по проекту, тыс. р.	185600	190000	195000	18900	2000
4	IR (стр.3/стр.2)					

Задача: Определить уровень выполнения работ по смете стоимости проекта

	Исходные данные:	41	42	43	44	45
1	Стоимость проекта, тыс. р.	352000	400000	450000	20000	5000
2	Начало проекта	15.01.2013 г	15.01.2013 г	15.01.2013 г	15.01.2013 г	15.01.2013 г
3	Срок проекта, лет	5	6	8	5	5
4	Освоение средств по плану проекта, тыс. р. на 12.01.2015 г	125000	210000	250000	9500	2000
5	Уровень выполнения этапа проекта (время проекта), %					
6	Уровень выполнения плана проекта (стоимость проекта), %					

Задача: Составить и оценить финансовый план проекта, тыс. рублей

Показатель	Варианты				
	46	47	48	49	50
1	2	3	4	5	6
1 Наличие денежных средств на начало года	5000				
Доходы					
Производственная деятельность					
2 Поступит от реализации продукции	54000	72000	72000	72000	72000
Инвестиционная деятельность					
3 Кредитная линия под приобретение оборудования	15000				
4 Кредит под оборотные средства	1146				
5 Субсидирование ставки по кредитам	794,3	921,1	665,1	409	154
Финансовая деятельность					
6 Дебиторская задолженность	100	110	120	104	56

1	2	3	4	5	6
7 Итого поступление средств (гр.2+гр.3+гр.4+гр.5+гр.6)					
Расходы					
8 Материальные затраты производства	19627	31714	31714	31714	31714
9 Оплата труда	11445	14460	14460	14460	14460
10 Отчисления в социальные фонды	3479	4396	4396	4396	4396
11 Издержки АУП	2463	2118,3	2118,3	2118,3	2118,3
12 Арендная плата за землю	130	130	130	130	130
13 Налоги и платежи, относимые на себестоимость продукции	150	200	200	200	200
14 Итого текущие расходы (сумма граф 8-13)					
15 Непредвиденные расходы и риски 15% (гр. 14*15/100)					
16 Всего текущие расходы на производство (гр.14+гр.15)					
17 Инвестиционные расходы					
18 Капитальные вложения в оборудование	20000				
19 Проценты по инвестиционному кредиту	144,3	1674,7	1209,2	743,7	280,5
20 Возврат основного долга	2147	3103,4	3103,4	3103,4	3542,2
21 Проценты по краткосрочному кредиту	40,4				
22 Возврат краткосрочного кредита	1146				
23 Итого инвестиционные расходы ( Сумма граф 18-22)					
24 Всего расходов (гр16+гр.23)					
25 Валовая прибыль (гр.7-24)					
26 Налог на прибыль, ставка 15%					
27 Чистая прибыль (гр. 25-гр.26)					

**Примерный перечень вопросов  
для подготовки к экзамену (зачету)**

1. Роль управления проектами в современном мире.
2. Жизненный цикл проекта.
3. Эволюция концепции управления проектами.
4. Основные принципы построения стандарта PMI.
5. Характеристика основных принципов бизнес-планирования.
6. Особенности управления проектами в России и за рубежом.
7. Сравнительный анализ методик составления бизнес-плана.
8. Структурная декомпозиция проекта.
9. Организационная структура проекта и его внешнее окружение.
10. Миссия проекта. Проработка целей и задач проекта.
11. Этапы стратегического планирования проекта.
12. Анализ рыночной ситуации. Сегментация рынка.
13. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
14. SWOT-анализ сильных и слабых сторон проекта.
15. Программа и бюджет маркетинга проекта.
16. Трендовый анализ. Технические приемы организации сети: PERT-схема и СРМ-схема. Преимущества и недостатки GANNT-схемы.
17. Источники и организационные формы финансирования инвестиционных проектов.
18. Основные принципы управления стоимостью проекта.
19. Бюджетирование и оценка стоимости проекта.
20. Финансовый план и управление денежными потоками.
21. Виды проектных рисков.
22. Качественный анализ рисков.
23. Количественный анализ рисков.

24. Методы снижения проектных рисков.
25. Состав и порядок разработки проектной документации.
26. Регулирование договорных отношений при подготовке проекта. Торги и контракты.
27. Управление работами по проекту: структура и объемы работ, взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
28. Планирование и контроль закупок и поставок ресурсов. Управление запасами.
29. Контроль и регулирование реализации проекта. Мониторинг работ. Управление временем проекта.
30. Управление изменениями и аудит проекта.
31. Основные характеристики команды проекта. Принципы и методы формирования команд.
32. Организация эффективной деятельности команды.
33. Психологические аспекты управления персоналом команды.
34. Конфликты проекта.
35. Управление персоналом проекта
36. Современная концепция управления качеством проекта.
37. Стандартизированные системы менеджмента качества.
38. Управление реализацией проекта.
39. Управление изменениями проекта
40. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества проекта.

## Список рекомендуемой литературы

### ***Основная литература:***

1. Романова, М.В. Управление проектами [Текст] : учеб. пособие; доп. Советом УМО вузов России по образ. в области менеджмента / М.В. Романова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 253, [3] с. – (Высшее образование)

2. Управление проектом. Основы проектного управления [Текст] : учебник; рек. УМО вузов России по образ. / под ред. д-ра эконом. наук, проф., заслуж. деятеля науки РФ М. Л. Разу; Гос. ун-т управления. – 4-е изд-е, стер. – М. : Кнорус, 2012. – 754, [6] с.

### ***Дополнительная литература:***

3. Хелдман К. Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс] / К. Хелдман; пер. с англ. А.В. Шаврина. – 5-е изд. (эл.). – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 728 с.: ил. – (Проекты, программы, портфели) / [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com).

4. Горемыкин, В.А. Планирование на предприятии [Текст] : учебник для бакалавров; рек. М-вом образ. РФ / В.А. Горемыкин. – 7-е изд., пер. и доп. – М. : Юрайт, 2012. – 695, [9] с. – (Бакалавр)+

5. Справочник по планированию агропромышленного производства [Текст] / под общ. ред. А.В. Горлова; ДальГАУ. – Благовещенск : ДальГАУ, 2011. – 463, [1] с.

6. Стрекалова, Н.Д. Бизнес-планирование. Теория и практика [Текст] : учеб. пособие для бакалавров и специалистов / Н.Д. Стрекалова. – СПб.: ПИТЕР, 2013. – 351, [1] с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM) с учеб. материалами. – (Учебное пособие). – 2010.

7. Терновых К.С. Бизнес-планирование на предприятии АПК. Практикум: учеб. пособ. /К.С.Терновых, Н.А.Звягин, А.В.Шалаев.- М.: КолосС, 2008

8. Головань, С.И. Бизнес-планирование и инвестирование [Текст]: учеб. / С.И. Головань.- Ростов н/Д: Феникс, 2009.- 363, [5] с. – (Высшее образование).

9. Сборник бизнес-планов реальных организаций [Текст] : пр. пособие / под ред. Ю. Н. Лапыгина. – 4-е изд., стер. – М. : Омега-Л, 2011. – 310, [10] с.

10. Просветов Г.И. Бизнес-планирование: задачи и решения: учебно-практич. пособ. / Г.И.Просветов.-2-е изд., доп.- М.: Альфа-Пресс, 2008

11. Грашина М. Н. Основы управления проектами / М. Н. Грашина, В. Р. Дункан. - 2-е изд. – М. : Бином. Лаборатория знаний, 2011. - 237 с.

12. Артонкина Н. В. Национальные стандарты по управлению проектами // Современ. технологии делопроизводства и документооборота. - 2013. - № 9. - С. 23-31 ; То же [Электронный ресурс] // Project Administrator. Администратор проектов — первый после PM : [сайт]. – [Б. м., 2013]. – URL: [http://pa-expert.ru/files/National\\_standarts.pdf](http://pa-expert.ru/files/National_standarts.pdf) (07.04.2014). - Продолж. Начало: №№ 11-12, 2012; № 1-8.

13. Бакланова Ю. О. Управление портфелем инновационных проектов : стандарты, механизмы, технологии и процессы // Интеллект. Инновации. Инвестиции. - 2012. - № 4. - С. 61-65 ; То же [Электронный ресурс] // Оренбургский государственный институт менеджмента : [сайт]. – [Оренбург, 2012]. – URL: <http://www.ogim.ru/docs/journal/4-2012.pdf> (07.04.2014)

14. Карлинская Е. В. Управление портфелями проектов в соответствии со стандартом PMI и системой IBM Rational Portfolio Manager [Электронный ресурс] / Е. В. Карлинская, В. Б. Катанский // ИннИТ. Управление инновациями и проектами : [сайт]. – [М., б. г.]. – URL: <http://www.rpm-consult.ru/pdf/article03.pdf> (07.04.2014).

15. Рамазанов Д. Н. Экономико-математическая модель формирования инвестиционных проектов // Аудит и финансовый анализ. - 2010. - № 2. – С. 306-314 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://www.auditfin.com/fin/2010/2/08\\_08/08\\_08.pdf](http://www.auditfin.com/fin/2010/2/08_08/08_08.pdf) (07.04.2014).

16. Соолятэ А. Ю. Обзор международных и национальных стандартов по управлению проектами [Электронный ресурс] // Executive. Клуб менеджеров : [сайт]. – [М., б. г.]. – URL: <http://www.executive.ru/knowledge/announcement/1741540/> (07.04.2014).

17. Троцкий М. Груча Б. Огонек К. Управление проектами [Текст] / М.Троцкий, Б Груча, К.Огонек, пер с польского И.Д.Рудинского.-М.-«Финансы и статистика», 2011.-290 с.

18. Журнал: «Управление проектами и программами» 2014-2016 гг.
19. Журналы: «АПК: Экономика, управление» 2010-2016 гг.
20. «Международный с/х журнал» 2010-2016 гг.
21. «Экономика с/х и перерабатывающих предприятий» 2010-2016 гг.
22. «Экономика с/х России» 2010-2016 гг.
23. Журналы: «АПК: Экономика, управление» 2010-2016 гг.
24. Журнал: «Управление проектами и программами» 2014-2016 гг.
25. Журналы: «АПК: Экономика, управление» 2010-2016 гг.
26. <http://juso.ru/library/articles/other/obs>

**Приложение**  
**Образец оформления титульного листа**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ЗАОЧНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

Кафедра менеджмента, маркетинга и права

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**  
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«Управление проектами»**

**Выполнил:**

Студент \_\_\_ курса ФЗДПО

Направление «Агрономия»

По специальности «Агробизнес»

Фамилия И.О.

Шифр зачетной книжки:

**Проверил:**

Чурилова К.С., канд.экон.наук,

доцент кафедры ММиП

г. Благовещенск, 20 \_\_\_ г.

*Учебное издание*

*Чурилова Клавдия Семёновна*

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

*Учебно-методическое пособие*

*для студентов заочной формы обучения  
по направлению подготовки бакалавров  
35.03.04 – Агрономия, профиль «Агробизнес»*

*В редакции составителя*

Лицензия ЛР 020427 от 25.04.1997 г.

Подписано к печати 06.07.2016 г. Формат 60×90/16.

Уч.-изд.л. – 1,8. Усл.-п.л. – 2,5. Тираж 50 экз. Заказ 103.

---

Отпечатано в отделе оперативной полиграфии  
издательства Дальневосточного ГАУ  
675005, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86

